

Im Bereich **"Design und Einstellungen" 1** können Sie unter **Punkt 4: Gestaltung der Anmeldeformulare und -bedingungen 2** , den Anmeldeprozess einstellen und vorgeben.

Design und Einstellungen Schiedsrichte	r-Management Registrierungsphase Planungspha	ase Während der Turniertage MyTeam 🧕 🤶 💱
34051: Test Turnier C (cup) 1: Turniereinstellungen und -sprache Wählen Sie die Funktionen aus, die für Ihr Turnier oder aktiviert oder deaktiviett werden sollen. Öffnen/Schlie Anmeldevorgänge (Teams, Schiedsrichter etc.) Zusätzlich können Sie bis zu 8 Sprachen aktivieren. Turniereinstellungen und -sprache	3: Gestaltung der Turnler-Homepage "Event wählen Sie das Layout, Farben, Infotext, Bilder und gestalterische Einstellungen aus. Entscheiden Sie, o Integrierte Website und / oder eine Verbindung : nutzen wollen. Zusätzlich können Begrüßungstexte für verschieder verfasst werden. Sie können zwischen verschiedenen Typen von Lay wählen: Aktuell verwenden Sie das folgende Design Gestaltung der Homepage	d andere b Sie eine zu Social Media ne Sprachen yout-Designs n: ^Social 2 - - - - - - - - - - - - -

Als nächsten Schritt müssen Sie entscheiden, wie der Anmeldeprozess ablaufen soll und es gibt dafür 2 verschiedene Möglichkeiten, die sich in der Komplexität sehr stark unterscheiden:

1. MyTeam 3 – **LogIn und Gästekarten**. Wenn Logistik in Form von Verpflegung, Übernachtung, Rechnungslegung etc. benötigt wird. Weitere Infos über MyTeam entnehmen Sie bitte dem PDF-Guide "MyTeam"

2. Nur Registrierung (4) – Wenn Sie **keine Logistik und Gästekarten** sondern nur die Möglichkeit der Online Anmeldung benötigen.

Erstelle/Gestal	te Anmeldeformular							
Wählen Si	e die Art der Registrierung:							
Wählen Sie zunäch	Wählen Sie zunächst das für Sie am besten geeignete Bewerbungsformular.							
3 MyTeam - L	siter Login und Gästekarte							
Mit dieser Opti Mahlzeiten und Bitte beachte	My I eam - Leiter Login und Gastekarte Mit dieser Option können Sie auch Gästekarten gestalten und Mannschaftsführern erlauben, sich bei MyTeam anzumelden. In MyTeam kann der Mannschaftsleiter weitere Teams hinzufügen, Mahlzeiten und andere Gästekartenoptionen eintragen, die Spielerliste und eventuelle Allergien eintragen. Bitte beachten Sie, dass MyTeam in der PER EVENT-Lizenz nicht erlaubt ist.							
Nur Registrierung Wenn Sie kein Gästekartenmanagement und keine Anmeldung zum Mannschaftsführer benötigen, ist diese Option wahrscheinlich die beste für Sie. Sie können später Jederzeit auf das MyTeam-Antragsformular upgraden.								
Zurück	Registrierungsformular auswählen							

Wir werden Ihnen beide Formen nachfolgend aufzeigen, damit Sie die Unterschiede schnell erkennen können.

In diesem Fall haben Sie sich für den Anmeldeprozess Nr. 1 **"MyTeam"** entschieden und benötigen somit die Logistik für z.B. Gästekarten, LogIn für Mannschaftsverantwortliche, Übernachtungen, Verpflegungen und Rechnungsmodul.

In der Grafik unten sehen Sie die **Einstellungsmöglichkeiten 1**, die bei der Registrierung abgefragt werden sollen. Sie können auch wählen, ob es **optional oder obligatorisch** ausgefüllt werden soll.

Weiter unten haben Sie die Möglichkeit den **Info-Text** 2 zu erstellen und nach den eigenen Wünschen zu gestalten. Dieser **Info-Text** erscheint bei der Anmeldung auf der Turnier-Website. Unabhängig hiervon können Sie Teams natürlich auch manuell unter **"Registrierungsphase"** Punkt 1, unabhängig vom Registrierungsprozess, anmelden: Ebenso können Sie den **Text der Email** 3 erstellen, die der Anmelder im Nachgang an die Registrierung erhalten soll.

Design und Einstellungen Schiedsrichter	-Management Registrierung	gsphase Planungsph	ase Während	der Turniertage	МуТеа	m 💢	9 Z	
jberschrift auf dem Anmeldeformular plus Pflichtfel Deutsch: Zurück Speichern	der:							
)berschrift:	Anmeldung Test Turnier							
lame von 'Verein' auf dem Anmeldeformular:	Verein z.B. 'Ve	rein', 'Schule', 'Name' Verwaltu	ng der Registrierung f	ür				
farkierungsmanagement von Permanentfeldern: 🚺	Art des Feldes	Sichtbar?	Obligatorisch?	Sofortnachricht?				J
	Shirt/Trikot Farbe	\sim		Trikotfarbe				
	Mannschaftstrainer	\checkmark		Mannschaftsführer				
	Adresse			Adresse				
	Postleitzahl	~		PLZ				
	Stadt oder Ort			Stadt				
	Telefonnr			Telefon				
	Handy			Handy				
	F-Mail			E-Mail				
	Zusätzliche Nachricht			Zusätzliche Nachrid	ht	_		
				Ländercode		_		
	Ländercode eingeben			Ländercode	s wählen			
	Optionale la/Nein-Alternative			Möchten Sie unsere	Broschüre	erhalten?		-
	Ontionale la/Nein-Alternative							-
	Alternatives Feld (1)			Wählen Sie den Sch	wierigkeitse	rad		-
				Alt 1: Einfach	Alt 2: N	fedium	Alt 3:	
				Schwierig			_	
				Alt 4:	Alt 5:			_
	Alternatives Feld (1)			Alt 1-	Al+ 7-		Alt 2:	
				ALL	All 2.		All 5.	
				Alt 4:	Alt 5:			
nformationstext an Besucher: Verwenden Sie für Fet	tdruck , um mit Fettdruck zu beende	en Kursivschrift						
nformationstext Deutsch: max 1020 Zeichen): (j)	Ihre Anmeldung und Bezahlung mu Die Zahlung hat auf das Konto x	uss bis <b≻spätestens 21.="" mä<br="">xx xxx zu erfolgen.</b≻spätestens>	rz erfolgen.≪/b>					
	Ihre Anmeldung ist vorläufig, bis wi Wenn Sie eine E-Mail-Adresse angel	r Ihre Zahlung erhalten habe ben, wird eine Bestätigungsm	n. ail verschickt.					
ntworttext (NB! wird mit aktueller Nummer geändert):	Vergessen Sie nicht, Ref.Nr <refnr> m</refnr>	nit aller Korrespondenz zu bena	hrichtigen!		_			
-Mail-Informationen max 1020 Zeichen): 👔	Vielen Dank für Ihre Anmeldung be Vergessen Sie nicht, die Anmeldege Denken Sie daran, dass Ihre Anmel Geben Sie die Referenznummer unt	i Test Turnier! bühr so schnell wie möglich dung vorläufig ist, bis wir Ihre ten bei der Zahlung ein.	auf das Konto xxx x Zahlung erhalten h	ox zu überweisen. aben.				



Wichtiger Hinweis!

Falls Sie **mehrere Sprachen** verwenden, dann müssen Sie das Anmeldeformular **in allen Sprachen** einmal erstellen und speichern! Ansonsten erhalten Sie später beim Anmeldeprozess über die Turnier-Website eine Fehlermeldung in der jeweiligen ausgewählten Sprache. Im folgenden Screenshot sehen Sie weitere Einstellungen, die Sie für den Anmeldevorgang angeben können. Zum Beispiel die Abfrage nach einer **Übernachtung** 4, sollen **Mehrfachanmeldungen pro Verein** 5 in unterschiedlichen Altersklassen erlaubt sein (Ja/Nein) oder Sie können die **maximale Anzahl von Registrierungen pro Altersklasse** 6 vorgeben etc.



Weiter unten müssen Sie **<u>zwingend</u>** die **Altersklassen verknüpfen!** Das ist wichtig für den Anmeldeprozess, denn ansonsten erhalten die Anmelder eine Fehlermeldung, wenn Sie über die Turnier-Website über **"Mann-schaft Anmeldung"** ein Team anmelden wollen.

	Verbunden mit Mannschaft	Klassenname	Bereitschaftsliste	Geschlossen	Anmeldegebühr:	Alternative Anm.gebühr;
tersklasse:1 🧃	<u></u> ↑	Jungen unter 16	Automatische Reserveliste		50	0.00
itersklasse:2	<u></u>	Herren unter 18	Mannschaften: Automatische Reserveliste	-	75	0.00
ltersklasse:3	(nichts ausgewählt)		Mannschaften: Automatische Reserveliste 0 Maximale Anzahl der Mannschaften:		0.00	0.00

Hier sehen Sie die **Fehlermeldung**, wenn Sie **die Altersklassen oben nicht mit dem jeweiligen Klassennamen** verknüpft haben:



Außerdem können Sie hier eine Bereitschaftsliste und eine automatische Reserveliste aktivieren und einstellen.

Bereitschaftsliste 7

Diese dient dazu, dass die Teams bzw. die Anmelder zunächst auf eine vorläufige Liste gesetzt werden und danach vom Verantwortlichen erst noch **freigegeben werden müssen**. Sie sind also nicht automatisch für das Turnier angemeldet. Nach der Freigabe seitens des Veranstalters sollte man diese Teams per E-Mail (E-Mail: Registrierungsphase Punkt 5) benachrichtigen, dass Sie am Turnier teilnehmen und angemeldet sind.

Reserveliste (8)

Die automatische Reserveliste sollte aktiviert werden, wenn Sie später bei Absagen Mannschaften nachrücken lassen wollen. Sobald die Kapazitätsgrenze erreicht ist z.B. 20/20, kommt die 21. Anmeldung auf die Reserveliste und kann später nachrücken.

Maximale Anzahl der Mannschaften 🥑

Hier können Sie die maximale Anzahl der Teams pro Altersklasse angeben. Alle weiteren können maximal auf die Reserveliste kommen!

Anmeldegebühr 10

Sie können hier die Anmeldegebühr der jeweiligen Altersklasse einstellen.



Im Bereich **"MyTeam"** 11 finden Sie unter **Design und Einstellungen** 12 : Gestaltung des Anmeldeformular. 13 Hier können Sie jederzeit Änderungen vornehmen.

Außerdem finden Sie hier die **MyTeam – Einstellungen** und auch den Menüpunkt: **Gestaltung der Gästekar**ten-Alternativen: 14

Design und Einstellungen Schiedsrichter-Managemen	t Registrierungsphase Planungsphase Wäł	hrend der	Turniertage	MyTeam	?	2	© y
34051: Test Turnier C (Cup) Hilfe-Dokumentation für MyTeam Design und Einstellungen MyTeam - Einstellungen Gestaltung des Anmeldeformulars Gestaltung der Gästekarten-Alternativen Erstellung Agent-Login	Rechnungen-Modul Gestalte Rechnungen Währungskurse Importieren von Aufträgen aus MyTeam Auftragsverwaltung Rechnungsstellung		Follow-Up, Be Follow-Up, Über Berichte Logistik Unterk Anzeigen der an Informationen d	richte nachtung, Exp unft und Verpf ngemeldeten N der registrierte	ort nach Exc legung lannschafte en Mannschi	el n aft ändern	
Check-In Check-In und Barrechnungen Login für Mannschaftsaufstellung	Gutschrift einer Rechnung Bezahlung Entferne Anmeldung Andere Informationen für Mannschaftsführer/Trainer Login MyTeam als Kapitän Login-Codes an Mannschaftsführer senden Zur offiziellen Registrierung (als Admin)		E-Mail-Service Etiketten Zimmerkennze Teilnehmende I	ichnung Mannschaften			

Im nächsten Screenshot zeigen wir Ihnen **beispielhafte Einstellungen von Gästekarten mit Übernachtung und Verpflegung.** Es kann von **Fr – Sa** oder von **Fr – So** übernachtet werden. Ebenso kann man unterschiedliche Mahlzeiten buchen.

Gästekarte ur	nd kostenlose Felder							
Deutsch Tipp für 'kein Aufe	enthalt': 🚱		Ĺ	Übernachtu	ngsze	eiträum	e (Preise
Gebührenpflicht	ige Felder, z.B. Gästekarte, T-Shirts, Lebensmitte	ıl: 🕕						
Aktiv/ Bi	Altübernachtung	Keine Übernach Krit	tisch	Vorbereitung	1	Geschlossen	Alt Bildunterschrift	20
					2		Fr - So	30
					3		:	
					4			
					5			
	/erpflegung Sa			Ja, optional -	1		Frühstück	4
					2		Mittag	5
					3		Abendessen	6
					4			
					5			
	/erpflegung So			Ja, optional -	1		Frühstück	4
					2		Mittag	5
gebüh	renpflichtige Gästekart	enoptionen				Beispie	ele von Verpfleg	ungsarten

INFO: Wenn Sie alle Einstellungen richtig vorgenommen haben, dann haben Interessierte bzw. Teams ab dem Zeitpunkt die Möglichkeit sich über die **Turnier-Website zu registrieren.**

			NEW			
22	Apr Dieses Turnier Willkommen!	ist jetzt online.				
			FUN KTIC	ONEN		
	MANNSCHAFT ANMELDUNG	SPIELERLISTE EINTRAGEN	LOG IN - MYTEAM	HTML-APP ÖFFNEN	TEILNEHMENDE TEAMS (NOCH NICHT	SPIELPLAN (INAKTIV)

Über "**Mannschaft Anmeldung"** gelangen wir zum **Anmeldeprozess**, den wir zuvor nach unseren Wünschen eingestellt haben:

ANMELDUNG TEST TURNIER			
lhre Anmeldung und Bezahlung muss bis spätestens 21. März erfolgen. Die Zahlung hat auf das Konto xxx xxx zu erfolgen.			
Ihre Anmeldung ist vorläufig, bis wir Ihre Zahlung erhalten haben. Wenn Sie eine E-Mail-Adresse angeben, wird eine Bestätigungsmail verschickt.			
i Wenn Sie einige Buchstaben des Vereinsnamens eingegeben haben, können	sie aus der Liste wählen. Jede Trikotfarbe und jeder Ländercode wird autom	atisch ausgefüllt.	
0			
Vereinsdetails	Mannschaften und Alter / Klasse		Detaillierte Informationen und Freigabe
Registration			
Verein*	My Team		* Suche weltweit
Trikotfarbe:	blau		
Ländercode:	Germany 🗸		
Ive IP-Adresse ist:	193.25.119.216		
Bitte bestätigen Sie, dass Sie menschlich sind, indem Sie die Frage beantworten:	0 40 + 14 54		
		FORTFAHREN	

In diesem Fall melden wir uns mit einem Verein namens **"MyTeam"** mit jeweils einem Team in der **U16** und in der **U18** an. Bei der U16 sind wir auf der **Bereitschafts- /Reserveliste** (Warnhinweis). Dies kann bedeuten, dass die Altersklasse ausgebucht ist oder eine händische Freigabe durch den Veranstalter erfolgt. Rechts in den blauen Kästen sind die Anmeldegebühren zu sehen.

ANMELDUNG TEST TU	IRNIER		
Ihre Anmeldung und Bezahlung muss I Die Zahlung hat auf das Konto xxx x	bis spätestens 21. März erfolgen. xx zu erfolgen.		
Ihre Anmeldung ist vorläufig, bis wir Ih Wenn Sie eine E-Mail-Adresse angeber	re Zahlung erhälten haben. 1. wird eine Bestätigungsmail verschickt.		
1	2		
Vereinsdetails	Mannschaften und Alter / Klasse	D	etaillierte Informationen und Freigabe
Registration			
Teamname	Verein My Team, DEU		
	Trikotfarbe blau		
	Übernachtung? OJa, wir möchten imZelt schlafen ONein	vvarnni	nweis
The state of the s		¥	
i NB! Die mit 1) gekennzeichr	neten Altersklassen sind ausgebucht und weitere Anmeldung	en werden auf die Warteliste gesetzt!	
	Altersklassen:	# der Mannschaften	Mannschaftsnummer (falls zutreffend)
	Jungen unter 16 (max 20 Mannschaften)	1 × á 50.00 EUR	
	¹⁾ Herren unter 18	1 💙 á 75.00 EUR	
Anna al duna in			
Anmeldung Ir	i den Klassen 016 und 018	Anmeldegebühre	en)
	Mannschaftsführer: *		

Im weiteren Anmeldeprozess gibt der Anmelder z.B. die folgenden Angaben ein:

Mannschaftsführer: *	Max Mustermann	
Adresse: *	abcde	
PLZ: *	12345 Stadt: * XXXXX	
Telefon: *	12345789	
Handy: *	123456789	
E-Mail: *	c.juergensen@balticfinance.com	
E-Mail (verifizieren>: *	c.juergensen@balticfinance.com	
Zusätzliche E-Mail-Adresse:		
Zusätzliche Nachricht		
la, ich möchte weitere Informationen über ProCup erhalten.		Å
	FORTFAHREN	

Wenn Sie **Fortfahren** gedrückt haben, dann erhalten Sie die **folgende Übersicht**. Hier kommen jetzt die Abfragen nach den **Gästekarten in Form von Übernachtung und Verpflegung** für die U16 und U18 (2 Screenshots in Folge). Diese Eingaben kann der Anmelder später über seinen **MyTeam Login noch ändern**. Wir empfehlen den Verantwortlichen auch immer, dass Sie die Rechnungen der Gästekarten immer erst an die Vereine senden, wenn der **LogIn bei MyTeam nicht mehr möglich ist**. Ansonsten kann es später störend sein, falls noch Änderungen in der Anzahl vorgenommen werden, die Rechnungen aber schon einmal versendet worden sind!

Registration Ware with the status of the status o	22 22 22 22 22 22 11
Were Building Steinschaftlicher Ausgewahlt, Bitte bestatigen Sie Inter Auswahl unten My Team , pou Blau Building Steinschaftlicher Mannen Sie Sich Stein 23455789 Steinschaftliche Ausgewahlt, Bitte bestatigen Sie Inter Auswahl unten Lauszeinen 8 Main Keiner Sie Sich Beil My Team anmelden Klasse Jungen unter 16 4 50 EUR Die von Ihnen angegebene Anzahl gilt als vorlaufig. Sie konnen die Worte jederzeit angassen. Indem Sie sich bei My Team anmelden gebuchte Zwiszlicher Main Sie Sich Dei My Team anmelden gebuchte Zwiszlicher Main Sie Sich Dei My Team anmelden gebuchte Zwiszlicher Main Sie Sich Dei My Team anmelden gebuchte Zwiszlicher Main Sie Sich Dei My Team anmelden gebuchte Zwiszlicher Main Sie Sich Dei My Team anmelden gebuchte Zwiszlicher Main Sie Sich Dei My Team anmelden gebuchte Zwiszlicher Main Sie Sich Dei My Team anmelden gebuchte Zwiszlicher Main Sie Sich Dei My Team anmelden gebuchte Kontaktinformationen kopieren Mittag Zusterschaftstütlure Main Sie Steins wild auf die Reserveiliste gesetzt Zwiszlicher Main Sie Sich Dei My Team anmelden Sie Verse Herren unter 28 49 6004 Sie können die Werte jederzeit angassen Inden Sie sich bei My Team anmelden Die zwis fleam wild auf die Reserveiliste gesetzt Zwiszlich	22 22 22 22 22 22 11
Sie haben 2 Mannschaften ausgewählt. Bitte bestätigen Sie Ihre Auswahl unten: Klasse Jungen unter 16 4 50 EUR Die von Ihnen angegebene Anzahl gitt als vorlaufig. Sie konnen die Werte jederzeit anpassen, indem Sie sich bei MyTeam anmelden. Zenüdermachtung Fr Sa is Yerpflegung Sie Werpflegung Sie Frühstück Mittag Abendessen Werefregung Sie Frühstück Mittag Abendessen Werefregung Sie Frühstück Mittag Mittag Abendessen Werefregung Sie Werefregung Sie Frühstück Mittag Mittag Abendessen Eiteren word auf die Reserveliste gesetzt. Dieses Ream wind auf die Reserveliste gesetzt. Eitekenschlung Die ven Ihnen angegebene Anzahl gilt als vorlauft Sie konnen die Werte jederzeit anpassen, indem Sie sich ber MyTeam anmelden Zenuemenktung FrSa	22 22 22 22 22 11
Klasse Jungen unter 16 a 50 EUR Die von Ihnen angegebene Anzahl gilt als vorlaufig. Sie konnen die Werte jederzeit angassen, indem Sie sich bei My Team anmelden. Zeitübermachtung Fr - Sa Bebuchte Fr - So Gästekartenoptionen Wepflegung Sa Wepflegung Sa Frühstück Mittag Abendessen Wepflegung Sa Frühstück Mittag Abendessen Wepflegung Sa Frühstück Mittag Mittag Jonatetrafahrer Max Mustermann Hendy 123456789 Ei dem c.juergensengistalticfinance.com	22 22 22 22 22 11
Die von Ihnen angegebene Anzahl gilt als vorlaufig. Sie können die Werte jederzeit anpassen, indem Sie sich bei MyTeam anmelden. Zeitübernachtung Fr Sa Bebuchte Frühstück Wepflegung Sa Frühstück Mittag Abendessen Wepflegung Sa Frühstück Mittag Mittag Abendessen Mittag Wepflegung Sa Frühstück Mittag Mittag Mittag Mittag Mittag Mittag Mittag Mittag Jonese Herren unter 18 40 EUM Die von Ihnen angegebene Anzahl gilt als vorlauf Sie konnen die Werte jederzeit anpassen, indem Sie sich bei MyTeam anmelden Zeitübernachtung Fr Sa	22 22 22 22 22 11
Zeitübernachtung FrSa FrSo : Wepflegung Sa Frühstück Mittag Abendessen Wepflegung Sa Frühstück Mittag Mittag Verpflegung Sa Frühstück Mittag Mittag Verpflegung Sa Frühstück Mittag Mittag Sa 2 EVA Nittag Die von Ihnen angegebene Anzahl gilt als vorlauft Sie können die Werte jederzeit anpassen, indem Sie sich bei My Team anmelden Zeitübernachtung FrSa	22 22 22 22 22 11
Klasse Herren unter 18 a 0 60/A 1) Dieses Team wird auf die Reserveliste gesetzt. 2) Zetubernschlung Fr - Sa	22 22 22 22 22 11
Wepflegung Sa Frühstück Mittag Abendessen Wepflegung So Frühstück Mittag Mittag Wepflegung So Frühstück Mittag Mittag Manschaftsführer Max Mustermann Hendy 123456789 Er Mail c.juergensen@balticfinance.com	22 22 22 22 22 11
Mittag Gästekartenoptionen Verpflegung So Frühstück Mittag Mittag Verpflegung So Frühstück Mittag Verpflegung So Frühstück Mittag Verpflegung So Frühstück Mittag Mannschaftsführer Manny 123456789 Er Mail c.juergensengibalticfinance.com	22 22 22 11
gebuchte Gästekartenoptionen Abendessen Werpflegung So Frühstück Mittag Werpflegung So Frühstück Mittag Mannschaftsführer Max Mustermann Hendy 123456789 El-Mail c.juergensen@balticfinance.com	22 22 11
Gästekartenoptionen Wepflegung So Frühstück Mittag Kontaktinformationen kopieren Mannschaftsführer Max Mustermann Hendy 123456789 E-Mail c. juergensen@balticfinance.com Klasse Herren unter 18 4 0 EUA Die von Ihnen angegebene Anzahl gilt als vorlauft Sie können die Werte jederzeit anpassen. indem Sie sich bei MyTeam anmelden Zetubernschtung Fr Sa	22
Klasse Herren unter 18: a 0 EUR Nittag 1) Dieses Team wird auf die Reserveliste gesetzt. Die von Ihnen angegebene Anzahl gilt als vorlauf Sie können die Werte jederzeit anpassen, indem Sie sich bei MyTeam anmelden Zetuberrachtung FrSa	11
Kasse Herren unter 18 a 0 EUR 1) Dieses Team wird auf die Reserveliste gesetzt. Die von Ihnen angegebene Anzahl gilt als vorlauf Sie können die Werte jederzeit anpassen. indem Sie sich bei MyTeam anmelden zetuberrachtung Fri - Sa	
Kontaktinformationen kopieren Mannschaftsführer Max Mustermann Handy 123456789 E-Mail c.juergensen@balticfinance.com Klasse Herren unter 18 d 0 EUR 1) Dieses Team wird auf die Reserveliste gesetzt. Die von Ihiren angegebene Anzahl gilt als vorlauf Sie können die Werte jederzeit anpassen. indem Sie sich bei MyTeam anmelden Zetuberrachtung Fri-Sa	
Mannschaftsführer Max Mustermann Handy 123456789 E Mail c.juergensen@balticfinance.com Klasse Herren unter 18 a 0 EUR Die von Ihnen angegebene Anzahl gilt als vorlauh Sie können die Werte jederzeit anpassen. indem Sie sich bei MyTeam anmelden Zetuberrachtung	
Handy 123456789 E-Mail c.juergensen@balticfinance.com Klasse Herren unter 18: a 0 EUR 1) Dieses Team wird auf die Reserveliste gesetzt. Die von Ihnen angegebene Anzahl gilt als vorlauft Sie können die Werte jederzeit anpassen. indem Sie sich bei MyTeam anmelden Zetubernachtung Fr - Sa	
E-Mail c.juergensen@balticfinance.com Klasse Herren unter 18 a 0 EUR Di Dieses Team wird auf die Reserveliste gesetzt. Die von Ihmen angegebene Anzahl gilt als vorlauft Eie Können die Werte jederzeit anpassen. indem Sie sich bei MyTeam anmelden Zetubernachtung Fri-Sa	
Klasse Herren unter 18 & Ø EUR 1) Dieses Team wird auf die Reserveliste gesetzt. Die von Ihnen angegebene Anzahl gilt als vorlauft Sie können die Werte jederzeit anpassen, indem Sie sich bei MyTeam anmelden Zetuberrachtung Fr - Sa	
Klasse Herren unter 18. a 0 EUR 1) Dieses Team wird auf die Reserveliste gesetzt. Die von Ihrien angegebene Anzahl gilt als vorläufi Sie können die Werte jederzeit anpassen, indem Sie sich bei MyTeam anmelden Zetubemachtung Fr - Sa	
1) Dieses Team wird auf die Reserveliste gesetzt. Die von Ihnen angegebene Anzahl gilt als vorlauft Sie können die Werte jederzeit anpassen, indem Sie sich bei MyTeam anmelden Zettubernschtung Fr - Sa	
Die von Ihren angegebene Anzahl gilt als vorlaufi Sie können die Werte jederzeit anpassen, indem Sie sich bei MyTeam anmelden Zeitubemächtung FrSa	
Zeitübernachtung FrSa	
	12
Fr - 50	12
Verpflegung Sa Frühstück	24
Abendessen	24
	24
Verpflegung So Frühstück Mittag	24
Tracky	24
Kontaktinformationen kopieren	
Mannschaftsführer Max Mustermann	
Mandy 123456789	
E-Mail c.juergensen@balticfinance.com	
Alt Hirer Registrierung für dieses Tumier / Event stimmen Sie der Verwendung der Informationen in unserem Register gemäß der DSGVO (Datenschutz-Grundverordn	ung in der EU) zu

Hat der Anmelder alles richtig angegeben, kann er auf **"Registrierung abschicken"** drücken und erhält im Anschluss folgende **Bestätigung sowie zwei E-Mails.** **1. Bestätigungsnachricht** der Registrierung Ihres Teams. Hier finden Sie zudem die **Ref.Nr.** für alle weitere Korrespondenz.

Vielen Dank für Ihre Registrierung von My Team!

Wir werden uns so schnell wie möglich um Ihre Anmeldung kümmern.

Eine Bestätigungs-E-Mail wurde an c.juergensen@balticfinance.com gesendet.

Vergessen Sie nicht, Ref.Nr 132 mit aller Korrespondenz zu benachrichtigen!

Klicken Sie HIER wenn Sie einen neuen Antrag stellen möchten.

Willkommen im MyTeam Portal des Test Turnier.

Hier können Sie die Alternativen bei den Gästekarten auswählen, Kontaktinformationen ändern oder Mannschaften an- oder abmelden.

Nachfolgend finden Sie Ihre Zugangsdaten: Benutzername: **34051-132**

Passwort: Tik9Ev

Bitte nutzt den folgenden Link um euch im My Team Portal einzuloggen: <u>https://www.procup.se</u> /cup/myteam/login.php

3. Hier sehen Sie die E-Mail mit den **Daten der Registrierung**. Die Anmeldegebühr für das Team der U18 entfällt bisher, da noch nicht klar ist, ob es freigegeben wird. 2. Diese E-Mail erhält die LogIn Daten für den Anmelder für das MyTeam Portal. Hier kann der Verantwortliche Änderungen bezüglich Anzahl, Spielerliste, Übernachtungen, Verpflegung etc. vornehmen. Folgen Sie dem Link in der Email, werden Sie direkt zum MyTeam LogIn weitergeleitet. Benutzername und Passwort werden vorausgefüllt.



Die Anmeldung der beiden Teams finden Sie als Admin dann im Bereich **"Registrierungsphase"** 15 unter **Punkt** 1 wieder. Hier sieht man in dem Fall 2 neue Bewerbungen:



Diese Anmeldungen werden wie folgt angezeigt und Sie haben die Möglichkeit diese ins **System zu importieren**. In diesem Fall ist die U16 <u>ohne</u> und die U18 <u>mit</u> Bereitschaftsliste. Das bedeutet, dass Sie das U18 Team **nach dem Import noch von der Bereitschaftsliste nehmen müssen, wenn Sie das Team beim Turnier anmelden möchten**. Mit dieser Funktion hat man somit die Möglichkeit die Anmeldungen und Teilnehmer zu **kontrollieren/ freizugeben**.

Neue und geän	Neue und geänderte Anmeldungen importieren								
Es gibt 2 Neue Anmeldungen zu importieren.									
Tippi Sie können den Vereins- und Mannschaftsnamen korrigieren , wenn sie falsch geschrieben sind. Abschließen durch einen Klick auf importieren .									
Altersgruppe	Verein	Mannschaftsname	Ref-Nr.	Mannschaftsführer	Bereitschaftsliste	Zurückziehen	Status		
U16	My Team	My Team	132	Max Mustermann			Neu		
U18	My Team	My Team	132	Max Mustermann	Ja		Neu		
Zurück	Zurück Weiter ohne Bestätigung IMPORTIEREN								

Nach dem Import erhalten Sie folgende Ansicht. Sie können die Übernachtungs-Option sehen und dass die U18 sich aufgrund der Bereitschaftsliste in der Reserve befindet.

Angeme	ldete Teams einse	ehen/registrieren					Be	werbungen veröf	fentlichen		Export nach	
Es zeigt 4 akt Wählen Sie s Benachrichtig Klicken Sie au	ive Registrierungen ar ortieren und filtern u gungen im Web Veröf i uf eine Zeile unten, un	n <i>Test Turnier</i> (einschließlich Mannschaften unten. Klicken Sie danach Suche . Auf der rec fentlichen . n den Inhalt anzupassen.	auf der Bereitsch chten Seite könne	aftsliste) n Sie die	Neuen Antrag	registrieren	Anza Klicke Verö Regis	hl der Veröffentlichung en Sie auf die Schaltfläc ffentlichung der Web trierung.	gen im Momer che unten für p/Internet-	nt: 0	Excel Die Excel-Liste enthä die Einträge, die Sie gerade auf dem Bildschirm seben	ilt
Liste sortiere Schnellsuche	n nach: Referenznu (Refnr, Verein, Mannsc	Immer Filter nach Klasse:	kein Filter	-	Suche	Ð	keine keine der V	eibst Mannschaften ve Gebühren bezahlt hai Auch Mannschaften ver Varteliste sind Fest-Turnier: (1) eröffentlichen	eröffentlichen ben. röffentlichen,	, die noch die auf	Kompakte Liste	ste
Altersgrup	Verein	Mannschaftsname	Trikotfarbe	Ref-Nr.	Mannschaftstraine	Tel	Land	Anmeldezeit	Bezahlt	Überna	Reserve passiv? Verö	ff
U16	Test Anmeldung	Test Anmeldung	Grün	131	Max Mustermann	123456789,123456	DEU	22.04.2020 14:19				_
U18	Test Anmeldung	Test Anmeldung	Grün	131	Max Mustermann	123456789,123456	DEU	22.04.2020 14:19				
U16	My Team	<u>My Team</u>	Blau	132	Max Mustermann	12345789,1234567	DEU	23.04.2020 10:58		Ja 🗧	_	
U18	My Team	<u>My Team</u>	Blau	132	Max Mustermann	12345789,1234567	DEU	23.04.2020 10:58		Ja	Ja	
Zurück	Neuen Anti	rag registrieren										

Um das angemeldete **Team in der U18 von der Bereitschaftsliste freizugeben**, können Sie auf **"MyTeam" 16** klicken. Hier gehen Sie auf **"Follow-Up, Berichte"** und klicken dort auf den ersten Menüpunkt: **Follow-Up, Übernachtung, Export nach Excel. 17**

Design und Einstellungen Schiedsrichter-Managemen	t Registrierungsphase Planungsphase W	Vährend de	r Turniertage MyTeam	?	2	© `
34051: Test Turnier 🕝 (Cup)						
Design und Einstellungen	Rechnungen-Modul		Follow-Up, Berichte			
MyTeam - Einstellungen	Gestalte Rechnungen	17	Follow-Up, Übernachtung,	Export nach	Excel	
Gestaltung des Anmeldeformulars	Währungskurse		Berichte			
Gestaltung der Gästekarten-Alternativen	Importieren von Aufträgen aus MyTeam (1/R1)		Logistik Unterkunft und Ve	erpflegung		
Erstellung Agent-Login	Auftragsverwaltung		Anzeigen der angemeldete	n Mannschaf	ten	
	Rechnungsstellung		Informationen der registri	erten Manns	chaft änder	'n
	Gutschrift einer Rechnung		E-Mall-Service			
	Bezahlung					

Hier gehen Sie auf den Reiter **"Reserveliste" 18** und entfernen dort den **grünen Haken bei Reserve 19**. Danach **speichern 20** Sie ab und das Team befindet sich somit nicht mehr auf der Bereitschaftsliste!

Gästekarte Follow-u	Andere alt. Über	machtung Reserveliste Abrechnung	Abweichung					
Sortierung	sreihenfolge:	Ref-Nr. Klasse Ma	nnschaftsname					
Filter:		ONichts Ref-Nr. Kla Zurück	sse Mannschaftsname	Geben Sie den Sur	chtext oder einen Teil davo	on ein:	Anzeigen	X
Zeige auch Warteliste s	Mannschaften, die N sind:	NICHT auf						
Ref-Nr.	Klasse	Mannschaftsname	Anmeldezeit	Reserve?	Übernachtung	# Personen Anzahlung?	Kommentare)
132-4	Herren unter 18	My Team 🛈	23.04.2020 10:58:34	19 ¹	nicht gewählt		0) Speichern	3
			Er	ntfernen u	im das			
Zurüc	k		Te	eam freizu	igeben			

Über den Link aus der E-Mail (*siehe oben), gelangt der Anmelder direkt zum MyTeam Login Bereich. Der Benutzername sowie das Passwort werden automatisch ausgefüllt.

ProLup	
ProCup-MyTeam Admin Anmelden ^{Sprache wählen}	
Deutsch	-
Benutzername und Passwort eingeben, um auf Ihre Mannschaften zuzugreifen	
Benutzername	
34051-132	
Passwort	
•••••	
Einloggen	

Im MyTeam Bereich kann der Anmelder verschiedene Einstellungen vornehmen. In diesem Fall möchten wir Ihnen nur zeigen, wie Sie die **Gästekarten** verwalten können und von **NICHT REGISTRIERT** auf **REGISTRIERT** setzen können.

Willkommen Max	Mustermann, My	/ Team.	Referenzo	ode: 132					
Rechnung	Betrag	Rechnun	gsdatum	Fälligkeitsdatum	Bezahlt	Zahl.pflichtig	Bez.datum	Status	
			Bitte	wählen Sie eine C	ption aus:				
				📕 Meine Kontaktdaten	ändern				
	📜 Regist	trier Gä	stekarte ur	nd andere Information	en der Mannsc	haft		0 / 2 complete	
		(Angemel	dete Mannschaften hi	nzufügen / lösc	hen:			
		👤 Spie	eleranmeld	ung nach Mannschaft	eingeben			0 / 2 complete	
				₩ Passwort ände	rn				
				🕒 Ausloggen					

Hier sehen Sie die **Gästekarten** und die vorausgewählten Anzahlen aus der Registrierung. Diese Anzahl der jeweiligen Kategorie kann der **Anmelder hier ändern und abspeichern 21** , wenn er sich sicher ist.

ProCup MyTeam » Gästekart	en und Zusatzinformationen durch Mannschaft ei	ingeben		2
Gewählte Klasse: Herren unter 18	132-4			
[*] Mannschaftsname:	My Team			
Trikotfarbe:	Blau		Änderung für alle Manns	chaften:
*Name des Mannschaftsverantwortlichen:	Max Mustermann			
Telefon, Mannschaftsverantwortlicher:	123456789			
[•] E-Mail des Mannschaftsverantwortlichen:	c.juergensen@balticfinance.com			
Ihre vorläufige I	Nummer ist durch die Registrierung vorausgewählt. Korrigieren S	Sie die Nummer und drücken	Sie SPEICHERN	
Alternativen mit Gebühren	Alle Gebühren sind in EUR nach Menge		Total Anzahl	Summe EUR
Zeltübernachtung	Fr - Sa á 20.00	12		
	Fr - So á 30.00	12	24	600
	:			
Verpflegung Sa	Frühstück á 4.00	24		
	Mittag á 5.00 Abendessen á 6.00	24	72	360
Verpflegung So	Frühstück á 4.00	24	10	
	Mittag á 5.00	24	48	216
		Gesamtsumme in EUR:		1176
Zum Me	nü Zurück Speichern			

Hier sehen Sie den aktuellen Status. Bei der U18 wurde er von NICHT REGISTRIERT auf REGISTRIERT geändert.

ProCup MyTeam » Gästekarten und Zusatzinformationen durch Mar	nnschaft eingeben
Klicken Sie auf eine Mannschaft von der Liste:	
Klasse und Mannschaftsname	Status
Herren unter 18 : My Team (132-4)	Registriert
Jungen unter 16 : My Team (132-3)	Nicht registriert
The Call	

Durch das Speichern und Bestätigen des Anmelders werden die Zahlen auch in **"MyTeam"** unter **Follow-Up**, **Berichte** im Reiter **"Gästekarte"** 22 aufgezeigt. Hier hat man als Admin eine gute Übersicht über die Anzahl.

, Export nach l	Excel, #													
ihenfolge:		O _{Ref-N}	r. O _{Klasse} (Mannschaftsn	ame									
		 Nichts 	s O _{Ref-Nr.}	Klasse OMa	annschaftsname	Auf Warteliste	e Geben Sie de	n Suchtext oder eir	en Teil davon ein:	D	Anzeige	en 🗶	Zurück	
uf die Warteliste se	tzen:													
Mannschaften, die l	keine Übernachtung gewählt													
ufiger Gästekarte:	1													
Klasse	Mannschaftsname		7	Zeltübernachtu	ng		Verpflegung Sa	•	Verpfle	gung So	Reserve?	Übernachtung	# Personen	Anzahlung? Kommentare
			Fr - Sa	Fr - So	:	Frühstück	Mittag	Abendessen	Frühstück	Mittag	1		٤	
ungen unter 16	My Team 🚺			22		22	22	22	22	11		nicht gewählt	0	Speichern
														freigegeben
lerren unter 18	My Team 🚺		12	12		24	24	24	24	24		nicht gewählt	0	Speichern
N N	die Warteliste ser annschaften, die I figer Gästekarte: Iasse 1gen unter 16	de Wartelste setzen: anschalten, de keine Obernachtung gewählt figer Gästekarte: () asse Mannschaftsname gen unter 16 My Team ()	de Wartelste setzer: de Wartelste setzer: de keine übernachtung gewäht fger Gastekarte:		Ausse Marineuman Niches Ref-Nr. Nasse Ma Niches Ref-Nr. Rasse Ma Inches Ref-Nr. Rasse Rasse Ma Inches Ref-Nr. Rasse Rasse Ma Inches Ref-Nr. Rasse Rasse Rasse Rasse Rasse Rasse Inches Rasse Rass	tide Wartelste setzer: arrschaften die keine Übernachtung gewählt figer Gistekarte: ① asse Mannschaftsname <u>Zeltübernachtung</u> gen unter 16 My Team 0 22	Ide Wartelste setzen: Ide Keine Übernachtung gewählt Iger Gistekarter.] Ide Keine Übernachtung gewählt Iger Gistekarter.] Ifr.5a Iger Gistekarter.] Ifr.5b	Ide Warteliste setzer: Ide Warteliste setzer: Instructure Ref-Nr. Reger Gästekarte: Ide Warteliste setzer: Instructure Verpflegung 5: Instructure Fr - Sa Fr - Sa Frunctick Mannschaftsname 22 Instructure 22	Ide Vartelste setzen: Auf Wartelste Geben Sie den Suchesk oder ein Inschaften, die keine Übernachtung gewählt Inschaftsname Zeitübernachtung Verpflegung 5a Inschaftsname Fr-So Inschaftsname Frichnück Mang gen unter 16 MyTeam 0 22 22 22	Ide Wartelste setzer: Auf Wartelste Geben Sie den Suchtext oder einen Tel davon ein: Ide Wartelste setzer: Ide Keine Übernachtung Auf Wartelste Geben Sie den Suchtext oder einen Tel davon ein: Iger Gästekarte: Imanschaftsname Zeltübernachtung Verpflegung 5a Verpflegung 5a Imanschaftsname Fr. Sa Fr. So : Frichstück Mittag Iger Gästekarte: Imanschaftsname 22 22 22 22	Intervir Nasse Mannschaftsname Okides Ref.Nr. Kasse Mannschaftsname Auf Wartelste Geben Sie den Suchtext oder einen Teil davon ein: Iger Gästekarter.] Image: Sie State	Ide Wartelste setzer: Ide Wartelste Geben Sie den Suchtext oder einen Teil divon ein: Image: Anzeige Ide Wartelste setzer: Image: Anzeige Mannschaftsname Auf Wartelste Geben Sie den Suchtext oder einen Teil divon ein: Image: Anzeige Ide Wartelste setzer: Image: Anzeige Image: Anzeige Mannschaftsname Image: Anzeige Anzeige Iasse Mannschaftsname Zaltübernachtung Verpflegung 5a Verpflegung 50 Reservet Iger Gastekarte: () Image: Anzeige Frichsnick Metag Metag Image: Anzeige Igen unter 16 MyTeam () 22 22 22 22 11	Ide Wartelste setzer: Imanschaftsname Auf Wartelste Geben Sie den Suchtext oder einen Teil dwon ein: Imanschaftsname Anzeigen Imanschaftsname Issee Mannschaftsname Zaltübernachtung Verpflegung Sa Verpflegung So Reservet Übernachtung Iger Gistekarte: Imanschaftsname Fr-So Imanschaftsname Imanschaftsname	

Die Aufträge können im Anschluss unter **"Rechnungen-Modul" "Importieren von Aufträgen aus MyTeam"** 23 importiert werden. Sodass Sie im Anschluss auch die **Rechnungen erstellen und versenden können**. Zuvor müssen Sie aber das Rechnungsmodul erstellt und gespeichert haben unter **"Gestalte Rechnungen"**. 24

Rechnungen-Modul	Follow-Up, Berichte
4 Gestalte Rechnungen	Follow-Up, Übernachtung, Export nach Excel
Währungskurse	Berichte
Importieren von Aufträgen aus MyTeam 2+6	Logistik Unterkunft und Verpflegung
Auftragsverwaltung	Anzeigen der angemeldeten Mannschaften
Rechnungsstellung	Informationen der registrierten Mannschaft ändern
Gutschrift einer Rechnung	E-Mail-Service
Bezahlung	
Entferne Anmeldung	

Der Import sieht wie folgt aus. Von hier können Sie sich direkt zur **Rechnungsstellung** weiterleiten lassen (unten rechts).

Import	aus MyTe	am										
2 Registrie	rte Manns	chaften als Au	ıfträge. Abbı	echen ohne Spe	eichern							
Status	Ref-Nr.	Klasse	Agent	Verein	Mannschaftsname	Leiter		Land	Stadt		E-Mail	
Neu	132-3	Jungen unter 16		MyTeam	MyTeam	Max Mustermann		DEU	XXXXXX		c.juergensen@l	balticfinance.com
Neu	132-4	Herren unter 18		MyTeam	MyTeam	Max Mustermann		DEU	XXXXXXX		c.juergensen@l	balticfinance.com
6 Gästekar	te als Best	ellung.										
Status	Ref-Nr.	Agent	Gästekarte		Alternative 1	Alternative 7	Alt	ernative 3		Alternati	ve 4	Alternative 5
Neu	132		Zeltübernacht	ung		Fr - So:22						
Neu	132	1	Zeltübernacht	ung	Fr - Sa:12	Fr - So:12						
Neu	132	1	Verpflegung S	a	Frühstück:22	Mittag:7	Abe	ndessen:22				
Neu	132	1	Verpflegung S	a	Frühstück:24	Mittar 24	Abe	ndessen:24				
Neu	132	1	Verpflegung S	0	Frühstück:24	Mitt g:24						
Neu	132	1	Verpflegung S	o	Frühstück:22	W .tag:11						
Abbr	echen	Zur A	uftragsver	waltung	Zur Rechnungsstellung							

Wenn Sie weiter zur Rechnungsstellung gehen, haben Sie hier die Möglichkeit die gewünschten Rechnungen zu versenden. Es wird hier zwischen **Rechnung für die Anmeldegebühr** 25 und **Rechnung für Gästekarten und andere Gebühren** 26 unterschieden.

Hinweis! Die Rechnungen für die Anmeldegebühren können Sie direkt versenden, aber mit der Rechnung aus MyTeam würden wir Ihnen empfehlen zu warten bis der LogIn geschlossen ist. Bis dahin kann der Anmelder die Anzahl etc. verändern und Sie müssen die Rechnung demnach korrigieren. Wir empfehlen ausdrücklich, dass Sie die **Rechnung erst versenden, wenn der Zugang zum MyTeam LogIn geschlossen ist!**

Rechni	ungsstellu	ing,					
Eine Rech	nungskopie v	wird Ihnen zugesan	dt, wenn Sie Ihre E-Mail-Adresse unt	ter 'Rechnungsgestaltung'	angegeben haben.	-	
Anmelde	gebühr:					25	
Markierer	i Sie eine ode	ar mehrere der unt	lenstehenden Aufträge. Klicken Sie d	dann auf den 'Rechnung'-B	Jutton auf der rechten S	eite. Rechnung Ar	nmeldungsgebühren
Mar	kieren	Markier	ung aufheben				
Markier	Ref-Nr.	Тур	Verein	Betrag	Null-Rechnung 🤇	Land Nicht sen	iden Status / Info
	132	Anmeldung	MyTeam	125.00		DEU	c.juergensen@balticfinance.com
Gästekar Markiere	te und and n Sie eine od	ere Gebühren: er mehrere der un	tenstehenden Aufträge. Klicken Sie	dann auf den 'Rechnung'-E	Button auf der rechten S	26 Rechnung Gä	istekarten
Mar	kieren	Markier	ung aufheben				
Markier	? Ref-N	г. Тур	Verein	Bet	rag Land	Nicht senden	Status / Info
	132	Gästekarte	MyTeam	230	9.00 DEU		c.juergensen@balticfinance.com
Zum	Importie	ren von Auftr	ägen Zu den Auft	rägen Zuri	ück		

2. Nur Registrierung - Anmeldeformular

In diesem Fall haben Sie sich für den Anmeldeprozess **Nr. 2 "Nur Registrierung"** entschieden und benötigen somit keine Übernachtungs- und Verpflegungslogistik etc.

In der Grafik unten sehen Sie die **Einstellungsmöglichkeiten 1**, die bei der Registrierung abgefragt werden sollen. Sie können auch wählen, ob es optional oder obligatorisch ausgefüllt werden soll.

Weiter unten haben Sie die Möglichkeit den **Info-Text** 2 zu erstellen und nach den eigenen Wünschen zu gestalten. Dieser Info-Text erscheint bei der Anmeldung auf der Turnier-Website. Unabhängig hiervon können Sie Teams natürlich auch manuell unter **"Registrierungsphase" Punkt 1**, unabhängig vom Registrierungsprozess, anmelden.

Deutsch: Zurück Speichern Offizielle Registrierung abschließen - oder nur eingeladene Mannschaften: Der folgende Lir Anmeldeseite zu https://www Oberschrift: Anmeldung Te Name des Vereins auf dem Anmeldeformular: Verein Verwaltung von Häkchen bei festen Feldern: (i) Art des Feldes Shirt/Trikot Fart Mannschaftstrai Adresse PLZ Stadt Telefonnr	ik kann nur für eingelader rerzwingen. . procup.se/cup/33941. st Beach Volley z.B. Firma be ner	he Teams verwendet htm?f=REGINV&La , Schule, Name Sichtbar?	werden - oder ng=GER Notwendig	von Ihnen als Cup-Verar Bildunterschrift Trikotfarbe Mannschaftsführen	istalter, um die geschloss	iene
Offizielle Registrierung abschließen - oder nur eingeladene Mannschaften: Der folgende Lin Anmeldeseite zu https://www Überschrift: Anmeldung Te Name des Vereins auf dem Anmeldeformular: Verein Verwaltung von Häkchen bei festen Feldern: () Art des Feldes Shirt/Trikot Fart Mannschaftstrai Adresse PLZ Stadt Telefonnr Stadt	k kann nur für eingelader rerzwingen. sprocup.se/cup/33941. st Beach Volley z.B. Firma se ner	ne Teams verwendet htm?f=REGINV&La , Schule, Name Sichtbar?	werden - oder ng=GER Notwendig	von Ihnen als Cup-Verar 7 Bildunterschrift Trikotfarbe Mannschaftsführen	istalter, um die geschloss	iene
Offizielle Registrierung abschließen - oder nur eingeladene Mannschaften: Der folgende Lir Anmeldeseite zu https://www Oberschrift: Name des Vereins auf dem Anmeldeformular: Verwaltung von Häkchen bei festen Feldern: Verwaltung von Häkchen bei festen Feldern: Art des Feldes Shirv/Trikot Fart Mannschaftstrai Adresse PLZ Stadt Telefonnr	k kann nur für eingelader rerzwingen. .procup.se/cup/33941. st Beach Volley z.B. Firma se ner	ne Teams verwendet htm?f=REGINV&La , Schule, Name Sichtbar? Sichtbar? Sichtbar?	werden - oder ng=GER Notwendig	von Ihnen als Cup-Verar 7 Bildunterschrift Trikotfarbe Mannschaftsführen	nstalter, um die geschlos:	iene
Der folgende Lir Anmeldeseite zu https://www Oberschrift: Anmeldung Te Name des Vereins auf dem Anmeldeformular: Verein Verwaltung von Häkchen bei festen Feldern: (1) Art des Feldes Shirt/Trikot Fart Mannschaftstrai Adresse PLZ Stadt Telefonnr	k kann nur für eingelader Lerzwingen. .procup.se/cup/33941. st Beach Volley z.B. Firma be ner	he Teams verwendet htm?f=REGINV&La , Schule, Name Sichtbar?	werden - oder ng=6ER	von Ihnen als Cup-Verar Bildunterschrift Trikotfarbe Mannschaftsführen	nstalter, um die geschlos:	sene
Anmeldeseite zu https://www Oberschrift: Anmeldeformular: Verein Verwaltung von Häkchen bei festen Feldern: () Art des Feldes Shirt/Trikot Fart Mannschaftstrai Adresse PLZ Stadt Telefonnr	erzwingen. .procup.se/cup/33941. st Beach Volley z.B. Firma be ner	htm?f=REGINV&La	Notwendig	7 Bildunterschrift Trikotfarbe Mannschaftsführer		
Oberschrift: Anmeldung Te Name des Vereins auf dem Anmeldeformular: Verein Verwaltung von Häkchen bei festen Feldern: () Art des Feldes Shirt/Trikot Fart Mannschaftstrai Adresse PLZ Stadt Telefonnr	st Beach Volley z.B. Firma se ner	, Schule, Name	Notwendig	7 Bildunterschrift Trikotfarbe Mannschaftsführer		
Uberschrift: Anmeldung Ie Name des Vereins auf dem Anmeldeformular: Verein Verwaltung von Häkchen bei festen Feldern: (1) Art des Feldes Shirt/Trikot Fart Mannschaftstrai Adresse PLZ Stadt Telefonnr	z.B. Firma z.B. Firma	, Schule, Name	Notwendig	7 Bildunterschrift Trikotfarbe Mannschaftsführer		
Verein Vereins auf dem Anmeideformular: Verein Verwaltung von Häkchen bei festen Feldern: (1) Art des Feldes Shirt/Trikot Fart Mannschaftstrai Adresse PLZ Stadt Telefonnr	z.B. Firma	sichtbar?	Notwendig	7 Bildunterschrift Trikotfarbe Mannschaftsführer		
Shirt/Trikot Fart Mannschaftstrai Adresse PLZ Stadt Telefonnr	ie ner			Trikotfarbe Mannschaftsführer		
Mannschaftstrai Adresse PLZ Stadt Telefonnr	ner			Mannschaftsführer		
Adresse PLZ Stadt Telefonnr		\sim				
PLZ Stadt Telefonnr				Adresse		
Stadt Telefonnr				PLZ		
Telefonnr				Stadt		
				Telefon		
Handy				Handy		
E.Mail				E-Mail		
Zucätzliche Nart	wicht -			Zusätzliche Nachrie	cht	
Einstellungs-	inche :	_		Ländercode		
Ländercode eing	geben			Ländercode	as wählen	
Optionale Ja/Nei	n-Alternative			Möchten Sie unser	e Broschüre erhalten?	
Optionale Ja/Nei	n-Alternative					
Alternatives Feld	(i)			Wählen Sie den So	hwierigkeitsgrad:	
	<u> </u>			Alt 1: Einfach	Alt 2: Medium	Alt 3:
				Schwierig		
				Alt 4:	Alt 5:	
Alternatives Fek	ι. Ū			Alt 1:	Alt 2:	Alt 3:



Wichtiger Hinweis!

Falls Sie **mehrere Sprachen verwenden**, dann müssen Sie das A**nmeldeformular in allen Sprachen** einmal erstellen und speichern! Ansonsten erhalten Sie später beim Anmeldeprozess über die Turnier-Website eine Fehlermeldung in der jeweiligen ausgewählten Sprache. Weiter unten im Anmeldemenü finden Sie die **E-Mail Einstellungen**. Hier können Sie den Text frei gestalten, den der Anmelder nach der Registrierung erhalten soll.

Des Weiteren haben Sie weitere Einstellungsmöglichkeiten, die Sie je nach Wunsch beliebig einstellen können. Z.B. **Mehrfachanmeldungen pro Verein in unterschiedlichen Altersklassen 3** erlauben (Ja/Nein) und **maximale Anzahl von Registrierungen pro Altersklasse 4** vorgeben etc.



Weiter unten müssen Sie zwingend die **Altersklassen verknüpfen! 5** Das ist wichtig für den Anmeldeprozess, denn ansonsten erhalten die Anmelder eine **Fehlermeldung**, wenn Sie über die Turnier-Website über "Mannschaft Anmeldung" ein Team anmelden wollen.

Außerdem können Sie hier eine Bereitschaftsliste und eine automatische Reserveliste aktivieren und einstellen.

Bereitschaftsliste: 6

Diese dient dazu, dass die Teams bzw. die Anmelder zunächst auf eine vorläufige Liste gesetzt werden und danach vom Verantwortlichen freigegeben werden müssen. Sie sind also nicht automatisch für das Turnier angemeldet. Nach der Freigabe seitens des Veranstalters sollte man diese Teams per E-Mail (E-Mail: Registrierungsphase Punkt 5) benachrichtigen, dass Sie am Turnier teilnehmen und angemeldet sind.

Reserveliste: 🔽

Die automatische Reserveliste sollte aktiviert werden, wenn Sie später bei Absagen Mannschaften nachrücken lassen wollen. Sobald die Kapazitätsgrenze erreicht ist z.B. 20/20, dann kommt die 21. Anmeldung auf die Reserveliste und kann später nachrücken.

Maximale Anzahl der Mannschaften 8

Hier können Sie die maximale Anzahl der Teams pro Altersklasse angeben. Alle weiteren können maximal auf die Reserveliste kommen!

Anmeldegebühr X

Beim Anmeldeprozess **"Nur Registrierung"** haben Sie im Vergleich zum Anmeldeprozedere mit "MyTeam" **nicht** die Möglichkeit eine Anmeldegebühr einzugeben.

Wählen Sie Klassen f	ür das An	meldeformular aus (nicht ver	wendete Klassen sollten leer gela	ssen werden)	
6		Verbunden mit Mannschaft	Klassenname	Bereitschaftsliste	Geschlossen
Altersklasse:1 🧃	~×		Herren unter 18	6 Automatische Reserveliste	
Altercklacce 7		1146	Jungan uniter 16	Maximale Anzahl der Mannschaften::	
AILCISKIDSSC.Z	~ •		Jungen unter 16	Automatische Reserveliste	
				12 Maximale Anzahl der Mannschaften::	
Altersklasse:3	~~	(nichts ausgewählt)		Automatische Reserveliste	
				0 Maximale Anzahl der Mannschaften::	
Altersklasse:4	~~	(nichts ausgewählt)		Automatische Reserveliste	
				0 Maximale Anzahl der Mannschaften::	
Altersklasse:5	~~	(nichts ausgewählt)		Automatische Reserveliste	
				0 Maximale Anzahl der Mannschaften::	
Altersklasse:6	~~	(nichts ausgewählt)		Automatische Reserveliste	
				0 Maximale Anzahl der Mannschaften::	
Altersklasse:7	~~	(nichts ausgewählt)		Automatische Reserveliste	
				0 Maximale Anzahl der Mannschaften::	

Hier sehen Sie die **Fehlermeldung**, wenn Sie die **Altersklassen nicht mit dem jeweiligen Klassennamen verknüpft haben**.

Leider hat der Organisator des Cups für diese Sprache noch keine Klassennamen definiert. (GER) Wählen Sie eine andere Sprache aus dem Menü oder kontaktieren Sie den Organisator des Cups.
Wenn Sie für das Turnier verantwortlich sind: Ursache: Es wurden für diese Sprache noch keine Klassen an die Registrierungsform gebunden.
Action: Zurück zu ProCup Admin.
MyTeam verwaltet Rechnungen, Zahlungen und Anmeldungen von Teamverantwortlichen zur Vervollständigung der Gästekarten.
Für das herkömmliche Anmeldeformular: Wählen Sie im Menü Design und Einstellungen -> 4. Gestaltung des Anmeldeformulars und versehen dies mit Klassen und Zuwelsungen. Möchten Sie MyTeam verwenden, wählen Sie MyTeam -> Gestaltung des Anmeldeformulars .
ZURÜCK

INFO: Wenn Sie alle Einstellungen richtig vorgenommen haben, haben Interessierte bzw. Teams ab dem Zeitpunkt die Möglichkeit sich über die **Turnier-Website zu registrieren.**

		NE	EWS	
nier onlin	e			
es Turniei commen!	ist jetzt online.			
		FUNK	ITONEN	

Die **Eingabemaske samt des eingestellten Infotextes** finden Sie dann im nächsten Schritt und werden hier durch den Anmeldeprozess geführt. Im Anschluss daran erhält der Anmelder die vorher **formulierte E-Mail** als Antwort. Je nachdem, ob es eine Bereitschaftsliste gibt oder nicht, erhält der Anmelder eine Bestätigung der Teilnahme oder die Info, dass er aktuell nur auf einer Reserve- bzw. Bereitschaftsliste ist. Dies sollte man seitens des Veranstalters nochmal per E-Mail bestätigen, damit der Anmelder auch Bescheid weiß, ob er nun wirklich angemeldet ist oder nicht!

ANMELDUNG TEST TURNIER		
Ihre Anmeldung und Bezahlung muss bis spätestens 21. N Die Zahlung hat auf das Konto xxx xxx zu erfolgen.	lärz erfolgen.	
Ihre Anmeldung ist vorläufig, bis wir Ihre Zahlung erhalten h Wenn Sie eine E-Mail-Adresse angeben, wird eine Bestätigur	aben. gsmail verschickt.	
i Wenn Sie einige Buchstaben des Vereinsnamens eingeg	eben haben, können Sie aus der Liste wählen. Jede Trikotfarbe und je	eder Ländercode wird automatisch ausgefüllt.
0		•
Vereinsdetails	Mannschaften und Alter / Klasse	Detaillierte Informationen und Freigabe
Registration		
Verein*	Search	Suche weltweit
Trikotfarbe:		
Ländercode:	Germany	
Ihre IP-Adresse ist:	31.209.187.227	
Bitte bestätigen Sie, dass Sie menschlich sind, indem Sie die Frage beantworten:	♥9+13 Antwort eingeben	
		FORTFAHREN

Die Registrierungen finden Sie als Admin im Bereich "Registrierungsphase" unter Punkt 1: Angemeldete Mannschaften für das Turnier anzeigen/registrieren.

Design und Einstellungen	Schiedsrichter-Management	Registrierungsphase	Pl
34051: Test Turnier	Cup)		
1: Angemeldete Mannsch anzeigen/registrieren	aften für das Turnier	2: Ländercodes und Fla Wenn Test Turnier ZUM AKTIVI	gge EREI
Hier finden Sie neue Anmeldungen Sie als freigegeben auf der Turnier- Zusätzlich können Sie Informatione Wartelisten aktivieren.	für Test Turnler "Diese können Homepage veröffentlichen. En pro Klasse auswählen und	Die Ländercodes sind die Grund Vebseite neben den teilnehmen verden.	lage iden
2 Neuregistrierungen 🕘 0 Anzahl der aktiven Anmeldu	ngen	Ländercodes und Flaggen	prü
Anmeldungen zelgen/registr	leren		

Hier können Sie sehen, dass es in diesem Fall **2 Neuanmeldungen** gibt. Im nächsten Schritt sehen Sie den jeweiligen Verein und den Mannschaftsnamen der Anmeldungen. Hier ist es ein Verein mit **2 Mannschaften in unterschiedlichen Altersklassen U16 und U18 9**. Diese können Sie jetzt entsprechend importieren, wenn Sie es möchten. In der Altersklasse U18 sehen Sie, dass es eine **Bereitschaftsliste** gibt und die Teilnahme des Teams noch nicht sicher ist, sondern dass es sich aktuell auf einer Art Warteliste befindet. Dieses Team können Sie dann entsprechend von der Reserveliste nehmen. Wie Sie dies machen, sehen Sie im folgenden Bild, indem Sie den **Haken bei Warteliste entfernen 10** und danach auf **Speichern 11** drücken.

Angemeldete Teams einsehen/registrieren			Bewerbunge	n veröffentlichen	Export na	ch
zeigt 2 aktive Registrierungen an <i>Test Turnier</i> (einschließlich Mar mme des gezahlten Betrags: 0 ählen Sle sortelleren und filtern unten. Klicken Sie danach Such e Benachrichtigungen im Web Veröffentlichen . cken Sie auf eine Zeile unten, um den Inhalt anzupassen.	nnschaften auf der Bereitschaftsliste) e. Auf der rechten Seite können Sie	Neuen Antrag registriere	Anzahl der Veröffe Klicken Sie auf die S Veröffentlichung Registrierung.	ntlichungen im Momen ichaltfläche unten für der Web/Internet-	nt: 0 Die Excel-Liste die Einträge, di gerade auf der Bildschirm seh	enthä e Sie n en.
ste sortieren nach: Referenznummer 🗸 Filter nac	ch Klasse: kein Filter	Suche	Selbst Manns noch keine Gebühr	chaften veröffentliche en bezahlt haben.	en, die 🔣 Kompakt	e List
hnellsuche (<i>Refnr,Verein,Mannschaftsführer</i>):	5		Auch Mannso	haften veröffentlicher	n, die auf Vollständ	lige Li
			der Warteliste sind	6		
			Test-Turnier:	-		
			verorrentu	inen		
rucke alle unten angezeigten Mannschaftsaufstellungen: 🕅						
tersgrupi Verein Mannschaftsname	Trikotfarbe Ref-Nr. M	lannschaftstrain Tel	Land Anmeldez	eit Bezahlt	Überna Reserve passiv?	Ve
16 Test Anmeldung Test Anmeldung 🔂 [0]	Grün 131 Ma	ax Mustermann 12345678	9,12345(DEU 22.04.2020	14:19		_
Test Anmeldung Test Anmeldung Test Anmeldung Zurück Neuen Antrag registrieren	Grün 131 Ma	Ax Mustermann 123456789 Hochladen de Up.se/adm/adm_editi	9,123451 DEU 22.04.2020 er Datei - Mozilla Fir team_detail.php?ses	14:19 efox s=51260_2; 90	ja _ □ % ••• ♡ ☆	×
Test Anmeldung Test Anmeldung Test Anmeldung Zurück Neuen Antrag registrieren	Grün 131 Ma	ax Mustermann 123456784 Hochladen de up.se/adm/adm_editt Zusätzliches Eingabefeld und	9,123451 DEU 22.04.2020 er Datei - Mozilla Fir team_detail.php?ses Nachricht	14:19 efox s=51260_2: 90	ja _ □ % … ♡ ☆	×
Test Anmeldung Test Anmeldung Test Anmeldung Zurück Neuen Antrag registrieren	Grün 131 Ma	Ax Mustermann 123456784 Hochladen de up.se/adm/adm_editi Zusätzliches Eingabefeld und Klasse U18, #131	9,123451 DEU 22.04.2020 er Datei - Mozilla Fir team_detail.php?ses Nachricht	14:19 efox 5=51260_2; (90	ja _ □ % •••	2
Test Anmeldung Test Anmeldung Test (0) Zurück Neuen Antrag registrieren	Grün 131 Ma	Ax Mustermann 123456784 Hochladen de Up.se/adm/adm_editi Zusätzliches Eingabefeld und Klasse U18, #131 Test Anmeldung	9,123451 DEU 22.04.2020 er Datei - Mozilla Fir team_detail.php?ses Nachricht Altersgruppe:	14:19 efox s=51260_2: 90	ja _ □ % ••• ♥ ☆]	2
Test Anmeldung Test Anmeldung Test Anmeldung Zurück Neuen Antrag registrieren	Grün 131 Ma	Ax Mustermann 123456784 Hochladen de Up.se/adm/adm_editi Zusätzliches Eingabefeld und Klasse U18, #131 Test Anmeldung Test Anmeldung	9,123451 DEU 22.04.2020 er Datei - Mozilla Fir team_detail.php?ses Nachricht Altersgruppe: Trikotfarbe: Manachaftitrainer:	14:19 efox s=51260_2: 90 U18 Grün Max Mustarmann	ja ~ □ % ···· ♡ ☆	
Test Anmeldung Test Anmeldung Toj Zurück Neuen Antrag registrieren	Grün 131 Ma ③ ▲ https://www.procu Mannschaftsinfo Test Anmeldung, M Mannschaftsname: Vereinsname: Referenznummer: E-Mail:	Ax Mustermann 123456784 Hochladen de Up.se/adm/adm_editi Zusätzliches Eingabefeld und Klasse U18, #131 Test Anmeldung Test Anmeldung 131 L.juergensen@balticfinanc	9,123451 DEU 22.04.2020 er Datei - Mozilla Fir team_detail.php?ses Nachricht Altersgruppe: Trikotfarbe: Mannschaftstrainer: e.com Telefon-Nr.:	14:19 efox s=51260_2: 90 U18 Grün Max Mustermann 123456789	ja ~ □ % ···· ♡ ☆]	2
Test Anmeldung Test Anmeldung Toj Zurück Neuen Antrag registrieren	Grün 131 Ma Test Anmeldung, Mannschaftsinfo Test Anmeldung, Mannschaftsname: Vereinsname: Referenznummer: E-Mail: Handynummer:	Ax Mustermann 123456784 Hochladen de Up.se/adm/adm_editi Zusätzliches Eingabefeld und Klasse U18, #131 Test Anmeldung Test Anmeldung 131 C.juergensen@balticfinanc 123456789	9,123451 DEU 22.04.2020 Par Datei - Mozilla Fir team_detail.php?ses Nachricht Altersgruppe: Trikotfarbe: Mannschaftstrainer: te.com Telefon-Nr.: Anschrift:	14:19 efox s=51260_2: 90 U18 Grün Max Mustermann 123456789 abcde	ja % ··· ♡☆	2
Test Anmeldung Test Anmeldung Toj Zurück Neuen Antrag registrieren	Grün 131 Ma ③ ▲ https://www.procu Mannschaftsinfo Test Anmeldung, Mannschaftsname: Vereinsname: Referenznummer: E-Mait Handynummer: PLZ:	Ax Mustermann 123456789 Hochladen de up.se/adm/adm_edit Zusätzliches Eingabefeld und Klasse U18, #131 Test Anmeldung Test Anmeldung 131 C.juergensen@balticfinanc 123456789 12345	9,123451 DEU 22.04.2020 er Datei - Mozilla Fir team_detail.php?ses Nachricht Altersgruppe: Trikotfarbe: Mannschaftstrainer: te.com Telefon-Nr.: Anschrift: Stadt:	14:19 efox s=51260_2: 90 U18 Grün Max.Mustermann 123456789 abcde Egal	ja % ··· ♥ ☆	=
Test Anmeldung Test Anmeldung Toj Zurück Neuen Antrag registrieren	Grün 131 Ma ③ ▲ https://www.procu Mannschaftsinfo Test Anmeldung, M Mannschaftsname: Vereinsname: Referenznummer: E-Mail: Handynummer: PLZ: Ländercode:	ax Mustermann 123456789 Hochladen de up.se/adm/adm_edit Zusätzliches Eingabefeld und Klasse U18, #131 Test Anmeldung Test Anmeldung 131 C.juergensen@balticfinanc 123456789 12345 DEU	9,123451 DEU 22.04.2020 er Datei - Mozilla Fir team_detail.php?ses Nachricht Altersgruppe: Trikotfarbe: Mannschaftstrainer: se.com Telefon-Nr.: Anschrift: Stadt: Anmeldedatum:	14:19 efox s=51260_2: 90 U18 Grün Max Mustermann 123456789 abcde Egal 22.04.2020	ja - □ % ···· ▽ ☆	
Test Anmeldung Test Anmeldung Toj Zurück Neuen Antrag registrieren	Grün 131 Ma ③ ▲ https://www.procu Mannschaftsinfo Test Anmeldung, M Mannschaftsname: Vereinsname: Referenznummer: E-Mail: Handynummer: PLZ: Ländercode: Bezahl?	Ax Mustermann 123456789 Hochladen de Up.se/adm/adm_edit Zusätzliches Eingabefeld und Klasse U18, #131 Test Anmeldung 131 C.juergensen@balticfinanc 123456789 12345 DEU	9,123451 DEU 22.04.2020 Par Datei - Mozilla Fir team_detail.php?ses Nachricht Altersgruppe: Trikotfarbe: Mannschaftstrainer: Telefon-Nr.: Anschrift: Stadt: Anmeldedatum: Bezahter Betrag:	14:19 efox s=51260_2: 90 U18 Grün Max Mustermann 123456789 abcde Egal 22.04.2020 0	ja - □ % ···· ▽ ☆	2
Test Anmeldung Test Anmeldung Toj Zurück Neuen Antrag registrieren	Grün 131 Ma ③ ▲ https://www.procu Mannschaftsinfo Test Anmeldung, Mannschaftsname: Vereinsname: Referenznummer: E-Mail: Handynummer: PLZ: Ländercode: Bezahlt? Zahlungsdatum:	Ax Mustermann 123456784 Hochladen de Up.se/adm/adm_edit Zusätzliches Eingabefeld und Klasse U18, #131 Test Anmeldung Test Anmeldung 131 C.juergensen@balticfinanc 123456789 12345 DEU	9,123451 DEU 22.04.2020 er Datei - Mozilla Fir team_detail.php?ses Nachricht Altersgruppe: Trikotfarbe: Mannschaftstrainer: telefon-Nr.: Anschrift: Stadt: Anmeldedatum: Bezahter Betrag: Warteiste? Warteiste?	14:19 efox 5=51260_2: 90 U18 Grün Max.Mustermann 123456789 abcde Egal 22.04.2020 0	ja %) ···· ♥ ☆	
18 Test Anmeldung Test Anmeldung Test Anmeldung Zurück Neuen Antrag registrieren	Grün 131 Ma ③ ▲ https://www.procu Mannschaftsinfo Test Anmeldung, M Mannschaftsname: Vereinsname: Referenznummer: E-Mail: Handynummer: PLZ: Ländercode: Bezahlk? Zahlungsdatum: Prioritäts-Warteliste: ④	ax Mustermann 123456784 Hochladen de up.se/adm/adm_editl Zusätzliches Eingabefeld und Klasse U18, #131 Test Anmeldung Test Anmeldung 131 C.juergensen@baticfinanc 123456789 12345 DEU	9,123451 DEU 22.04.2020 P. Datei - Mozilla Fir team_detail.php?ses Nachricht Altersgruppe: Trikotfarbe: Mannschaftstrainer: Stadt: Anmeldedatum: Bezahlter Betrag: UWarteiste? Zurückgezogen oder passiv: ()	14:19 efox 5=51260_2; 90 U18 Grün Max Mustermann 123456789 abcde Egal 22.04.2020 0	ja %) ···· ♥ ☆	
18 Test Anmeldung Test Anmeldung Image: Coloradia state st	Grün 131 Ma ③ ▲ https://www.procu Mannschaftsinfo Test Anmeldung, M Mannschaftsname: Vereinsname: Referenznummer: PLZ: Ländercode: Bezahlt? Zahlungsdatum: Prioritäts-Warteliste: ④ Seeding-Code: ①	Ax Mustermann 123456784 Hochladen de Up.se/adm/adm_editl Zusätzliches Eingabefeld und Klasse U18, #131 Test Anmeldung Test Anmeldung 131 C.juergensen@balticfinanc 123456789 12345 DEU	9,123451 DEU 22.04.2020 P. TDatei - Mozilla Fir team_detail.php?ses Nachricht Altersgruppe: Trikotfarbe: Mannschaftstrainer: ce.com Telefon-Nr.: Anschrift: Stadt: Anmeldedatum: Bezahlter Betrag: Zurückge2 Zurückge2 Dibernachtung?	14:19 efox 5=51260_2; 90 U18 Grün Max Mustermann 123456789 abcde Egal 22.04.2020 0	ja - □	

Viel Spaß!